

Утверждаю
 Директор Якименко Г.К.
 приказ № 47/1 от 26.05.2023 г.



**План мероприятий (дорожная карта)
 по созданию и обеспечению функционирования центра образования естественно-научной и технологической
 направленностей «Точка роста» (далее – Центр «Точка роста»)
 в МБОУ «Образовательный центр № 8 Майкопского района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1. Подготовка нормативной документации				
1.1	Приказ о создании Центра «Точка роста», назначении руководителя и утверждении рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	март 2023 г.	Директор ОЦ	Приказ о создании Центра «Точка роста», назначении руководителя и утверждении рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	до 30.05.2023 г.	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста» Рабочая группа	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»
1.3	Разработка и утверждение Положения о Центре «Точка роста»	до 30.05.2023 г.	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста» Рабочая группа	Приказ об утверждении Положения о Центре «Точка роста»
1.4	Разработка и утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования Центра «Точка	до 30.05.2023 г.	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста»	Приказ об утверждении медиаплана по информационному сопровождению создания и

	роста» на 2023 год		Рабочая группа	функционирования Центра «Точка роста»
1.5	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	до 30.05.2023 г.	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста» Рабочая группа	Приказ об утверждении плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»
1.6	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	август 2023 г.	Директор ОЦ	Утвержденное штатное расписание Центра «Точка роста»
1.7	Разработка и утверждение должностных инструкций руководителя и педагогов Центра «Точка роста»	до 30.05.2023 г.	Директор ОЦ	Утвержденные должностные инструкции
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта помещений центра	до 30 марта 2023 г.	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста»	Согласование проект зонирования или дизайн-проект
2.2	Проведение ремонтных работ	до 15.07.2023 г.	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста» Заместитель директора по АХЧ	Приведение помещения в соответствие с согласованным дизайн-проектом
2.3	Получение, установка и наладка поставленного оборудования	согласно графику	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста»	Установка и наладка поставленного оборудования

			Заместитель директора по АХЧ	
2.4	Контроль за техническим состоянием оборудования	постоянно	Директор ОЦ Руководитель Центра «Точка роста» Учителя биологии, химии, физики, информатики, технологии	Поддержание оборудования в рабочем состоянии
2.5	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	Учителя биологии, химии, физики, информатики, технологии,	Ведение журнала учета
3. Организационные мероприятия				
3.1	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», -расписания занятий Центра «Точка роста», -графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	до 01 сентября 2023 г.	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста»	Приказ об утверждении режима работы, расписания занятий
3.2	Утверждение и размещение рабочих программ по биологии, химии, физике и информатики, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности, программ внеурочной деятельности с использованием оборудования Центра «Точка роста» на сайт ОО	до 01.08. 2023 г.	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста» Учителя биологии, химии, физики, информатики	Утверждение и размещение рабочих программ на сайте ОО
3.3	Внесение изменения в	до 01.08.2023 г.	Заместители	Приказ об утверждении

	программу развития школы, в основные образовательные программы		директора по УВР	изменений
3.4	Организация набора детей для обучения в Центре «Точка роста»	сентябрь 2023 г.	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста» Учителя биологии, химии, физики, информатики	Списки обучающихся
3.5	Открытие центра образования «Точка роста»	01.09.2023 г.	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста»	Начало работы Центра «Точка роста»
3.6	Организация участия педагогов и обучающихся в проектной деятельности	постоянно	Руководитель Центра «Точка роста»	Защита проектов
4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»				
4.1	Определение состава педагогов, которые будут реализовывать образовательные программы на базе Центра «Точка роста»	до 01.05.2023 г.	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста»	Список педагогов
4.2	Обучение педагогов по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	по графику АРИПК	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста» Учителя биологии, химии, физики, информатики, технологии	Получение удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации учителями физики, химии, биологии, технологии, информатики
4.3	Участие педагогов Центра «Точка	в течение года	Руководитель	Обмен опытом использования

	роста» в методических мероприятиях Федерального оператора: вебинарах, семинарах, конференциях, совещаниях, в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»		Центра «Точка роста»	оборудования Центра «Точка роста»
4.4	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	в течение года	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста»	Протоколы совещаний
5. Информационное сопровождение				
5.1	Создание раздела «Точка роста» на сайте ОО	май-июнь 2023 г.	Руководитель Центра «Точка роста» Ответственный за сайт ОО	Создание на сайте раздела «Точка роста»
5.2	Разработка содержания раздела «Точка роста» на сайте ОО в соответствии с Методическими рекомендациями	июнь 2023 г.	Руководитель Центра «Точка роста» Ответственный за сайт ОО	Наполнение раздела «Точка роста» на сайте ОО в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора
5.3	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года	Руководитель Центра «Точка роста» Ответственный за сайт ОО	Регулярное обновление информации в разделе «Точка роста» на официальном сайте ОО
5.4	Информирование общественности об открытии и функционировании центра	в течение учебного года	Руководитель Центра «Точка	Регулярное размещение материалов на сайте ОО, в

	образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - размещение актуальной информации о работе центра «Точка роста» на сайте ОО, в социальных сетях, на информационных стендах в школе		раста» Ответственный за сайт ОО	социальных сетях и т.д.
6. Мониторинговые и контрольные мероприятия				
6.1	Проведение мониторинга работ по приведению площадок центров «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации	до 02.08.2023 г.	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста»	Фотомониторинг и направление информации в контролирующие органы
6.2	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	ежеквартально	Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста»	Отчет о достижении показателей
6.3	Контроль составления рабочих программ по физике, химии, биологии, технологии, информатике с учетом использования оборудования Центра «Точка роста»	до 01.09.2023 г.	Руководитель Центра «Точка роста»	Справка по итогам проверки рабочих программ
6.4	Мониторинг выполнения рабочих программ по физике, химии, биологии, технологии, информатике с учетом использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	Руководитель Центра «Точка роста»	Контроль реализации рабочих программ, принятие управленческих решений
6.5	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	в течение учебного года	Руководитель Центра «Точка роста»	Ведение документации
6.6	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: - организация образовательной	в течение учебного года	Директор ОО Руководитель Центра «Точка	Организация контроля, принятие управленческих решений

	<p>деятельности, - анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной и технологической направленностей; - контроль участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах естественно-научной и технологической направленностей</p>		роста»	
6.7	<p>Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации</p>	в течение учебного года	<p>Директор ОО Руководитель Центра «Точка роста»</p>	<p>Проведение мониторинга, принятие управленческих решений</p>