

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр № 8 Майкопского района»

ПРИКАЗ

01.09.2022г.

№ 98

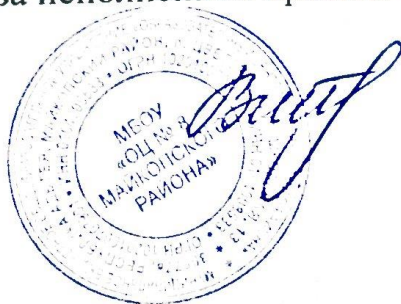
О назначении наставников молодых специалистов
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Образовательный центр №8 Майкопского
района» в 2022-2023 учебном году

Во исполнение реализации модели наставничества реализуемой на основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 г, федеральных проектов "Современная школа", "Успех каждого ребенка", "Молодые профессионалы" национального проекта "Образование", в соответствии с планом работы с педагогическими кадрами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ОЦ № 8 Майкопского района», с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить учителя географии и биологии Якименко Г.К. – наставником учителя химии и биологии Борониной А.Р.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Якименко Г.К.:
 - 2.1. Организовать деятельность педагога-наставника и молодого специалиста в соответствии с планом индивидуальной работы (приложение)
 - 2.2. Осуществлять контроль деятельности педагога-наставника.
3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Тарасова

**План индивидуальной работы с молодым специалистом Борониной А.С. по адаптации к профессии
(2-й год сотрудничества)**

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Форма отчетности наставника | Форма отчетности молодого специалиста |
|---|--|---|---|--|------------------------------------|--|
| Боронина Алена Романовна, учитель химии, биологии | Якименко Газила Куанышбековна, учитель географии, биологии высшей квалификационной категории | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности | сентябрь 2022 г. | Отметка в тетради контроля | Предъявление программы |
| | | | Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС НОО) • химии • биологии | сентябрь - ноябрь 2022 г. | Конспекты уроков | |
| | | | Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков. | 1 раз в четверть (октябрь 2022 г. – май 2023 г.) | Справка | Конспекты уроков. |
| | | | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: ▪ Объем работы на уроке. ▪ Объем домашней работы. | в течение 2022 – 2023 учебного года | Отметка в тетради контроля. | |
| | | | Консультация по ведению | сентябрь 2022 г. | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|--|--|
| | | | электронного журнала. | (далее – по необходимости) | | | |
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1 урока в 2 недели | Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему зам. директора по УВР). | Самоанализ уроков. | |
| | | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть). | | Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему зам. директора по УВР). | |
| | | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога | | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради контроля. | Предъявление разработанного материала. |
| | | | Консультация по разработке и проведению диагностических работ. | | октябрь 2022 г. | Материалы консультации | |
| | | | Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов | | Ноябрь 2022 | Материалы консультации | |
| | | | Компетентностный, системно-деятельностный | | декабрь 2021 г. | Материалы консультации | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| | | | подход в преподавании учебных предметов | | | |
| | | | Организация Внеурочной деятельности по учебному предмету | Январь 2023 | Открытые мероприятия | |
| | | | Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей» | февраль 2023 г. | Материалы консультации | |
| | | | Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов) | март 2023 г. | Материалы консультации | |
| | | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных и диагностических работ. | в соответствии с планом контроля образовательных результатов | Анализ результатов. | Анализ результатов. План последствий. |
| | | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. | |
| | | Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | по необходимости | | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Г.К. Якименко

Молодой специалист: _____ А.Р. Боронина

Заместитель директора по УВР: _____ Г.К. Якименко

Дата: 31.08.2022.

